

اموزش تکمیل فرم تعهد نامه وام و تسهیلات بانک ملی ایران

وکالتنامه و تعهدنامه

اینجانب (وام گیرنده)	شاغل در واحد	بابت بدھی وام به مبلغ	فرزند	کد ملي	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۱۰	و با وضعیت استخدامی
ریال جهت واریز به حساب بانک	ریال به اضافه سود متعلقه به مبلغ جمماً	۹	۸	۷	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۱۰	ریال صحت و سلامت و اگاهی به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات پедاھشی و درمانی استان همدان و کالت بالاعزل با حق توکیل بغیر ایداع می نماید که امور مالی بدون هیچ قید و شرطی با قبول شرایط ذیل مبلغ کل بدھی بابت اصل و سود وام آن را تا سقف %۸۰ از حقوق و مزایای مستمر و غیر مستمر اینجانب کسر و به حساب بانک مذکور واریز نماید.
شعبه ۱۱ بابت تسهیلات شماره ۱۲	در کمال صحت و سلامت و اگاهی به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات پедاھشی و درمانی استان همدان و کالت بالاعزل با حق توکیل بغیر ایداع می نماید که امور مالی بدون هیچ قید و شرطی با قبول شرایط ذیل مبلغ کل بدھی بابت اصل و سود وام آن را تا سقف %۸۰ از حقوق و مزایای مستمر و غیر مستمر اینجانب کسر و به حساب بانک مذکور واریز نماید.	۱۲	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

امضاء و اثر انگشت وام گیرنده :

تاریخ :

۱. اینجانب متعدد میگردم ضمن کسر هزینه تسهیلات و ببمه عمر مانده به کار چنانچه قبل از استهلاک کامل بدھی به بانک اخراج، بازخرید، انفال، تعليق و آماده به خدمت گردم با بانک مذکور تسویه حساب نمایم و در غیر اینصورت دانشگاه میتواند از محل تمامی مطالبات حتی از صندوق پس اندار اینجانب تمامی مبالغ بدھی را برداخت نماید.
۲. در صورت درخواست انتقال به استان و یا سازمان دیگر و یا بازنشستگی، اینجانب متعدد میگردم که نسبت به تسویه وام اقدام و نتیجه را کتبیاً اعلام نمایم، ضمناً دانشگاه نیز بصورت نام اختیار دارد موضوع تعهد و کالت را با صدور مفاصححساب به سازمان مذکور واگذار نماید.
۳. در صورت درخواست مرخصی استعلامی (مشمولین تامین اجتماعی) متعدد می گردم که شخصاً مبلغ اقساط معوقه را برداخت نموده و یا در نحوه برداخت با بانک توافق و نتیجه را کتبیاً اعلام نمایم، در هر حال مستولیت ناشی از تأخیر در پرداخت و جرایم مربوطه به عهده اینجانب می باشد و در صورت عدم پرداخت به دانشگاه و کالت میدهم نسبت به کسر اقساط معوق بصورت یکجا اقدام نماید.
۴. در صورت درخواست مرخصی بدون حقوق، اینجانب ملزم خواهد بود با بانک درخصوص پرداخت اقساط وام به توافق رسیده و تصمیمات مورد نظر بانک را بصورت مكتوب به مدیریت محترم امور مالی دانشگاه یا واحد محل دریافت حقوق در دانشگاه اعلام نماید.
۵. چنانچه از مراجع مختلف درخواست های کسر حقوق متعدد صادر گردیده باشد دانشگاه تا %۹۰ حقوق و مزایای مستمر و غیر مستمر اینجانب را به ترتیب تقدم کسر نماید و حق اعتراض را در این خصوص از خود سلب و ساقط می نمایم.
۶. در صورت درخواست استغفاء با اخراج، مکلف به تسویه حساب کامل وام و یا توافق با بانک جهت تسویه وام بوده و صدور حکم منوط به ارائه مفاصححساب و تسویه کل مبلغ وام از بانک می باشد. در غیر اینصورت مدیریت امور مالی دانشگاه یا واحد محل دریافت حقوق بدون هیچ قید و شرطی اصل اقساط و تمامی معوقات و باقیمانده وام را از تمامی مطالبات اینجانب کسر و به حساب بانک واریز نماید.
۷. در صورت عدم واریز بموقع کسورات حقوق و یا عدم پرداخت بموضع کسورات بابت اقساط از طرف امور مالی دانشگاه، با اگاهی کامل حق هرگونه اعتراضی و شکایتی را از خود سلب می نمایم.
۸. در صورت واریز وام بعد از ۱۵ هر ماه و به علت عدم امکان کسر اولین قسط از حقوق و مزایای اینجانب، نسبت به پرداخت اولین قسط اقدام نمایم در غونه تأخیر و جرمیه پرداخت وام به عهده اینجانب می باشد.

مشخصات ضامن

اینجانب ۱۸ کارمند رسمی/پیمانی اقراردادی شاغل در واحد	اینجانب ۱۹ می نمایم و بدون هیچ گونه قید و شرطی به مدیریت امور مالی دانشگاه یا واحد محل دریافت حقوق و کالت میدهم مبلغ معوقه اعلام شده از طرف بانک را تا استهلاک کامل بدھی از حقوق و مزایای اینجانب با قبول شرایط فوق کسر و در وجه بانک مذکور واریز نمایم.
--	--

امضاء و اثر انگشت وام گیرنده :

اینجانب ۲۰ امضاء و اثر انگشت وام گیرنده :	اینجانب ۲۱ مدیر را گواهی می نمایم.
---	------------------------------------

امضاء و مهر مدیر واحد :

اینجانب ۲۲ گواهی می نمایم نامبرده کارمند شاغل این واحد بوده و امضاء و اثر انگشت متعهد را با مشخصات شناسنامه ای تطبیق داده، صحت و درستی آن موردن بررسی قرارگرفته و مورد تایید می باشد.

امضاء و مهر مدیر واحد :	اعتبارسنجی اخذ تسهیلات وام گیرنده
-------------------------	-----------------------------------

رئیس امور مالی واحد :

26

امضاء و مهر مدیر واحد :	امضاء و مهر مدیر واحد :
-------------------------	-------------------------

بخش اول : مشخصات وام گیرنده

۱- نام و نام خانوادگی

۲- نام پدر

۳- کد ملی

۴- سال تولد

۵- عنوان شغلی

۶- وضعیت استخدامی

۷- نام واحد محل خدمت

۸- مبلغ وام بدون سود به ریال

۹- مبلغ وام به همراه سود به ریال

(وام ۵۰ میلیونی به همراه سود ۷۷ میلیون تومان

وام ۱۰۰ میلیونی به همراه سود ۱۵۴ میلیون تومان

وام ۲۰۰ میلیون تومانی به همراه سود ۳۰۸ میلیون تومان)

نکته : این مبالغ مختص وام های ۴۸ ماهه است و در صورت انتخاب اقساط ۳۶ ماهه

کمتر خواهد شد، ولی می بایست تمامی تعهد نامه ها با این مبالغ تکمیل شود.)

۱۰- بانک ملی ایران

۱۱- نام شهرستان

۱۲- این قسمت را خالی بگذارید -

۱۳- تاریخ روز ، امضا و اثر انگشت وام گیرنده

بخش دوم : مشخصات ضامن

۱۴- نام و نام خانوادگی

۱۵- واحد محل خدمت

۱۶- کد ملی

۱۷- نام وام گیرنده

۱۸- مبلغ وام به همراه سود متعلقه

(وام ۵۰ میلیونی به همراه سود ۷۷ میلیون تومان

وام ۱۰۰ میلیونی به همراه سود ۱۵۴ میلیون تومان

وام ۲۰۰ میلیون تومانی به همراه سود ۳۰۸ میلیون تومان)

نکته : این مبالغ مختص وام های ۴۸ ماهه است و در صورت انتخاب اقساط ۳۶ ماهه کمتر خواهد شد، ولی می بایست تمامی تعهد نامه ها با این مبالغ تکمیل شود.

۱۹- امضا و اثر انگشت ضامن

۲۰- امضا و اثر انگشت وام گیرنده

بخش سوم : مشخصات مدیر وام گیرنده

۲۱- نام مدیر

۲۲- واحد محل خدمت

۲۳- امضا و مهر مدیر واحد

بخش چهارم : تاییدیه امور مالی

۲۴- نام و نام خانوادگی وام گیرنده

۲۵- نام و نام خانوادگی ضامن

۲۶- نام و نام خانوادگی رئیس امور مالی واحد به همراه مهر و امضا

سایر اقدامات

- پس از تکمیل فرم تعهد نامه و بررسی صحت اطلاعات می باشد این فرم در دبیرخانه امور مالی واحد محل خدمت شخص وام گیرنده ثبت شده و همه تعهد نامه ها بایگانی شوند.

- در صورتی که وام گیرنده اقساط خود را پرداخت ننماید، طبق مفاد این تعهدنامه دانشگاه می تواند از حقوق ضامن مبالغ را کسر نماید.